

«ПРИЙНЯТО»

Вченою радою Міжнародного
Гуманітарного університету
Протокол № 9

від « 15 » липеня 2022р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Ректор Міжнародного
гуманітарного університету
К.В.Громоуєнко

від « 18 » липеня 2022р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКИЙ МУЛЬТИМЕДІЙНИЙ
ЦЕНТР ТВОРЧОСТІ
МІЖНАРОДНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

Одеса- 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентський мультимедійний центр творчості (далі – центр) Міжнародного гуманітарного університету (далі – університету) є добровільним об'єднанням здобувачів вищої освіти, зацікавлених у поглибленому вивченні та здобутті професійних навичок у відповідних галузях творчих спеціальностей.

1.2. Центр діє згідно чинного законодавства України, Статуту Університету, та цього положення.

1.3. У своїй діяльності центр керується принципами рівноправності членів творчих підрозділів, самоврядування, відкритості та прозорості діяльності, органічного зв'язку творчої та практичної роботи з навчальним процесом.

1.4. Центр є незалежним від впливів політичних, релігійних та громадських об'єднань.

1.5. Координацію роботи центру здійснює декан факультету мистецтва і дизайну.

1.6. До складу центру входять три підрозділи: Музичний театр-студія, студентське телебачення, студентське радіо.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЦЕНТРУ

2.1. Метою діяльності центру є виявлення та залучення обдарованої молоді до творчої та практичної діяльності, поглиблене вивчення здобувачами вищої освіти відповідних професійних компетенцій, набуття навичок самостійної роботи та застосування отриманих знань на практиці, обговорення актуальних проблем відповідних творчих галузей, розширення загального і професійного світогляду.

2.2. Основними завданнями центру є:

- сприяння в підготовці кваліфікованих кадрів з відповідної спеціалізації;
- організація навчально-практичної роботи здобувачів вищої освіти;
- створення умов для розкриття творчого потенціалу здобувачів вищої освіти;
- сприяння участі здобувачів вищої освіти у міжнародних творчих та наукових проектах, програмах навчання і стажування за кордоном;
- апробація результатів творчої роботи здобувачів вищої освіти на міжнародних, всеукраїнських, міжрегіональних та регіональних культурних заходах та їх публікація в відео- та аудіо форматах на міжнародних стрімінгових платформах;
- налагодження зв'язків з іншими студентськими творчими організаціями, об'єднаннями, установами на міжнародному, всеукраїнському, міжрегіональному та регіональному рівнях.

3. КЕРІВНИЦТВО ЦЕНТРУ

3.1. Загальне керівництво діяльністю центру здійснюють художній керівник та староста.

3.2. Художній керівник – науково-педагогічний працівник, який призначається і звільняється від виконання обов'язків керівника гуртка відповідно до рішення декана факультету мистецтва і дизайну.

3.3. Староста центру – студент, який призначається і звільняється художнім керівником центру.

3.4. Художній керівник та староста центра діють відповідно до цього Положення.

3.5. Художній керівник виконує наступні функції:

- розробляє план діяльності центру (додаток 1);
- координує навчально-практичну роботу центру;
- забезпечує постійне висвітлення інформації з фото- та відео- додатками на WEB-сторінці центру про творчі заходи, організовані членами центру, або заходи в яких вони беруть участь;
- вирішує інші питання пов'язані з діяльністю центру.

3.6. Староста центра зобов'язаний:

- інформувати студентів про роботу центра та умови членства в ньому;
- виконувати організаційну роботу, необхідну для діяльності центра;
- вести облік членів центру;
- збирати та подавати керівнику пропозиції щодо покращення роботи центру.

3.7. Керівництво центру зобов'язане подавати інформацію про його роботу на вимогу ректора, першого проректора, декана факультету.

4. ЧЛЕНСТВО В ЦЕНТРІ

4.1. Центр функціонує на основі добровільного членства.

4.2. Членом центру може стати кожен здобувач вищої освіти МГУ, який цікавиться поглибленим вивченням відповідних творчих напрямків.

4.3. Прийом в члени центру проводиться за особистою заявою здобувача вищої освіти (ДОДАТОК 2).

4.4. Член центру має право:

- здійснювати творчу та практичну діяльність з відповідних творчих галузей;
- брати участь в обговоренні та вирішенні всіх питань діяльності центру;
- брати участь в творчих заходах: виставах, конференціях, телевізійних програмах, семінарах, форумах, круглих столах та ін.;
- отримувати методичну, інформаційну та іншу допомогу від художнього керівника, старости та членів центру.

4.5. Член центру зобов'язаний:

- дотримуватись цього Положення;
- брати участь у діяльності центру шляхом проведення творчої та організаційної роботи.

4.6. Членство в центрі припиняється:

- за власним бажанням члена центру;
- у зв'язку з відрахуванням з числа здобувачів вищої освіти МГУ.

5. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ПРАКТИЧНО-ТВОРЧОЇ РОБОТИ ЦЕНТРУ

5.1. Творча робота повинна відповідати наступним основним вимогам: актуальність, новизна, творчий підхід, недопустимість плагіату.

5.2. Творчі проекти здобувачів вищої освіти можуть готуватися співавторами, у тому числі спільно з викладачами.

5.3. Опублікування результатів проектів; впровадження результатів творчих проектів в практичну діяльність або навчальний процес; виступи на концертних майданчиках та публікація на стрімінгових платформах у записі.

5.4. Творчі розробки підготовлені членами гуртка зберігаються на кафедрі.

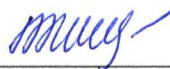
5.5. Критеріями оцінки творчих проектів є: професійна пропрацьованість, художня якість викладу матеріалу й оформлення роботи за світовими стандартами.

Оцінка професійності роботи має на увазі оцінку творчого проекту відносно того, наскільки тема та художня цінність актуальна і яке має практичне значення, чи містить елементи новизни. Можуть бути враховані й інші категорії.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Центр може бути реорганізованим або ліквідованим за пропозицією факультету мистецтва і дизайну або наказом ректора.

Вчений секретар



Н.М.Шкворченко

ДОДАТОК 1

План-графік роботи СМЦТ

_____ (назва гуртка)

_____ (назва кафедри)

Факультету _____ МГУ

(назва факультету)

на 20__/20__ навчальний рік

№п/п	Тема творчого проекту	ППП (повністю) доповідача, курс, факультет, група	ППП (повністю), творчого керівника з даної теми	Дата проведення

Протокол засідання кафедри № _____ від _____

Завідувач кафедри _____ / І.Б.П./

Керівник _____ / І.Б.П./

Староста _____ / І.Б.П./

ДОДАТОК 2

Художньому керівнику СМЦТ

_____ (назва)

_____ (П.І.Б.)

Студента _____ факультету

Спеціальність _____

_____ курсу _____ групи

----- (П.І.Б.)

ЗАЯВА

Прошу прийняти мене членом СМЦТ _____ (назва) з
_____ (дата).

Дата

Підпис